REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO ZDRAVLJA

Zagreb, Ksaver 200a

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA SKLAPANJE UGOVORA O JAVNIM USLUGAMA NAVEDENIM U DODATKU II. B ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

Predmet nabave: Nabava usluga zdravstvenih pregleda namještenika i službenika Ministarstva zdravlja, zaposlenih na lokaciji Ksaver, Zagreb

Evidencijski broj nabave: EVUS: 03/2014/E-MV

Datum objave Zahtjeva za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama Ministarstva zdravlja: 27. veljače 2014. godine

Zagreb, veljača 2014. godine

**SADRŽAJ:**

Dio I.

1. OPĆI PODACI
2. PODACI O PREDMETU NABAVE
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA
5. PODACI O PONUDI
6. OSTALE ODREDBE

Dio II.

1. OBRAZAC PONUDBENOG LISTA
2. IZJAVE PONUDITELJA/ ZAJEDNICE PONUDITELJA
3. OSTALI OBRASCI
4. PRIJEDLOG UGOVORA
5. OPIS PREDMETA NABAVE – SPECIFIKACIJA/TROŠKOVNIK, MJESTO I ROK ISPORUKE

DIO I.

# 1. OPĆI PODACI

## 1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: Ministarstvo zdravlja, Zagreb, Ksaver 200a

OIB: 88362248492, MBS: 2830396

PDV identifikacijski broj: HR88362248492

Broj telefona.: +385-1/46 07 555

Broj telefaksa: +385-1/46 77 076

Internetska adresa: [www.miz.hr](http://www.miz.hr)

## 1.2. Komunikacija i razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata

Kontakt/komunikacija s Naručiteljem:

Osobe za kontakt:

Samostalni Sektor za javnu nabavu

Anamarija Denich, dipl. iur.

tel. +385/1/4607-537, GSM: 099/ 2646-435

e-mail: anamarija.denich@miz.hr

Glavno tajništvo

Mira Antunović, dipl. politolog

tel. +385/1/4607-532, GSM: 099/8071-296

e-mail: [mira.antunovic@miz.hr](mailto:mira.antunovic@miz.hr)

Na temelju članka 54. stavaka 1., 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi, komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se poštanskom pošiljkom ili telefaksom.

Gospodarski subjekti mogu s Naručiteljem komunicirati elektroničkim sredstvima, ali svi dokumenti moraju biti dostavljeni Naručitelju u pisanom obliku poštom ili telefaksom. U svakom slučaju pravovaljani su dokumenti dostavljeni i zaprimljeni kod Naručitelja u pisanom obliku na papiru, te se po zaprimanju istih prosuđuje njihova pravodobnost u skladu s rokovima koji su propisani Zakonom o javnoj nabavi. Sva pismena i između Naručitelja i gospodarskih subjekata moraju biti sastavljena na hrvatskom jeziku, a ako to nisu, moraju biti prevedena na hrvatski jezik.

## 1.3. Evidencijski broj nabave

EVUS: 03/2014/E-MV

## 1.4. Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 13. Zakona

U smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 i 143/13) ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Ministarstvo zdravlja kao Naručitelj u sukobu interesa.

## 1.5. Vrsta postupka javne nabave

Sklapanje ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B na temelju članka 43. stavka 3. i članka 44. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13)

## 1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 193.600,00 kuna bez PDV-a.Budući je **s**ukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13 i 148/13) članku 39. stavku 1. alineja b) predmet nabave u ovom postupku oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost, ukupna cijena ponude može iznositi i više od procijenjene vrijednosti, ali najviše do planirane vrijednost koja u ovom postupku iznosi 242.000,00 kuna s PDV-om.

## 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o javnim uslugama iz Dodatka II.B. na temelju članka 43. stavka 3. i članka 44. Zakona o javnoj nabavi.

## 1.8. Navod o neprovođenju elektroničke dražbe

Elektronička dražba se ne provodi.

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

# 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

## 2.1. Predmet nabave

Nabava usluga zdravstvenih pregleda namještenika i službenika Ministarstva zdravlja, zaposlenih na lokaciji Ksaver, Zagreb.

**2.2. Brojčana oznaka predmeta nabave i opis iz Jedinstvenog rječnika javne nabave:** CPV oznaka: 85100000-0, opis – zdravstvene usluge.

## 2.3. Opis i tehnička specifikacija predmeta nabave

Opis, vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave nalaze se pod točkom 5. Opis predmeta nabave – specifikacija/Troškovnik.

2.4. Mjesto isporuke/održavanja usluga:

Zagreb, na jednoj lokaciji.

## 2.5. Rok isporuke/ispunjenja ugovornih obveza

Usluge se pružaju odmah nakon sklapanja ugovora o javnim uslugama i trebaju se izvršiti najkasnije u roku od 30 dana od dana obostranog potpisa ugovora o javnoj nabavi usluga.

# 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

## 3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

Temeljem članka 67. stavak 1. točke1., 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj obvezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

**3.1.1.** ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj125/11 i 144/12),

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11 i 143/12).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda, točke 3.1.1. a). i b). gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. a). i b). ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti navedenu potvrdu radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. a). i b). ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 3.1.1. a). i b).

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

Na temelju članka 67. stavka 7. Zakona o javnoj nabavi okolnosti iz ove točke utvrđuju se i za sve podizvoditelje, što uključuje i ovlaštenje za provjeru sukladno članku 67. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi.

**3.1.2.** ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 3.1.2. a), ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 3.1.2. a) ili jednakovrijedni dokument iz točke 3.1.2. b).

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

Na temelju članka 67. stavka 7. Zakona o javnoj nabavi okolnosti iz ove točke utvrđuju se i za sve podizvoditelje.

**3.1.3.** ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata iz toče 3.1.1. i točke 3.1.2.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

Na temelju članka 67. stavka 7. Zakona o javnoj nabavi okolnosti iz ove točke utvrđuju se i za sve podizvoditelje.

# 4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja (članak 70. Zakona o javnoj nabavi)

**4.1.1**. Ponuditelj mora u ovom postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se dostavom u ponudi odgovarajućih izvoda, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt/ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili Izjava kojom gospodarski subjekt/ ponuditelj dokazuje postojanje pravne i poslovne sposobnosti ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ponuditelj je sposoban ako je registriran za obavljanje traženih poslova, kako je traženo pod točkom 4.1.1. u ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda (članak 70. stavak 1., stavak 2. i stavak 3. Zakona o javnoj nabavi).

**4.1.2**. Ponuditelj mora dati Izjavu da je zdravstvena ustanova iz Osnovne mreže zdravstvene djelatnosti, sukladno Osnovnoj mreži zdravstvene djelatnosti („Narodne novine“ broj 188/04 i 115/07). Obrazac Izjave nalazi se pod točkom 3. u ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda.

Ponuditelj je sposoban ako je priložio tražene dokumente, kako je traženo pod točkom 4.1.1. i 4.1.2. u ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda.

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora podizvoditelju, a za izvršenje toga dijela ugovora u državi sjedišta gospodarskog subjekta propisano je posjedovanje određenog ovlaštenja ili članstva u određenoj organizaciji, ponuditelj mora dokazati naručitelju da podizvoditelj posjeduje određeno ovlaštenje ili članstvo.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost kako je navedeno pod točkom 4.1.1. u ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda i propisano člankom 70. stavkom 1. i stavkom 5. Zakona o javnoj nabavi.

# 5. PODACI O PONUDI

## 5.1. Sadržaj ponude i način izrade

Ponuda sadrži:

- Ponudbeni list iz ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda (ispunjen i potpisan od ponuditelja),

- Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja, koji su traženi u ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda,

- Dokaze o sposobnosti koji su traženi u ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda,

- Popuniti priloženu specifikaciju/Troškovnik – opis predmeta nabave pod br. 8. ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda

- Potpisan prijedlog Ugovora o javnoj nabavi usluga koji je sastavni dio ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda

- Ostalo traženo u ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Straniceponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuditelj mora dostaviti i presliku ponude, a ona se dostavlja zajedno s izvornikom ponude. U tom slučaju se jasno naznačuje »izvornik« i »preslika« ponude. U slučaju razlika između izvornika i preslika ponude, vjerodostojan je izvornik ponude.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Zahtjeva za prikupljanje ponuda koji je objavljen na internetskim stranicama Naručitelja, internetska adresa: www.miz.hr.

Tekst Zahtjeva za prikupljanje ponuda ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i na Zahtjeva za prikupljanje ponuda koji služi kao podloga za izradu ponude.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku, a svi dijelovi ponude koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik. Prijevod na hrvatski jezik mora izraditi stalni sudski tumač za odnosni strani jezik i mora biti ovjeren Potvrdom stalnog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku.

Alternativna ponuda nije dopuštena.

Zajednička ponuda je dopuštena.

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Ponuda sadrži podatke za svakog člana zajednice ponuditelja: naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa.

Na ponudbenom listu mora biti naznačeno koji je član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Ponuđene usluge moraju u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave i tehničke specifikacije.

## 5.2. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja navedenu u Zahtjevu za prikupljanje ponuda.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

– naziv i adresa naručitelja,

– naziv i adresa ponuditelja,

– evidencijski broj nabave,

– naziv predmeta nabave,

– naznaka *« Ne otvaraj - za sklapanje Ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B za nabavu usluga zdravstvenih pregleda namještenika i službenika Ministarstva zdravlja, zaposlenih na lokaciji Ksaver, Zagreb, EVUS:03/2014/E-MV»*.

## 5.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Sukladno članku 87. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi u roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Sukladno članku 14. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama („Narodne novine„ broj 10/12) ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

## 5.4. Cijena ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama sukladno Ponudbenom listu.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13 i 148/13) članku 39. stavku 1. alineja b) predmet nabave u ovom postupku oslobođen je plaćanja poreza na dodanu vrijednost, te se na predviđeno mjesto za upis ukupne cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostaje prazno.

Ponuditelj upisuje jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika. Cijene stavki i cijena ponude su konačne i nepromjenjive za sve vrijeme trajanja ugovora.

## 5.5. Naknada za izradu ponuda

Ponude se izrađuju bez posebne naknade.

## 5.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir je najniža cijena ponude koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda.

## 5.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 120 dana od dana otvaranja ponuda s tim da Naručitelj može pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

## 5.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Nema avansnog plaćanja.

Rok, način i uvjeti plaćanja određeni su u prijedlogu ugovora o javnoj nabavi usluga koji je sastavni dio ovog Zahtjev za prikupljanje ponuda.

**5.9. Rok za dostavu ponude**

Sukladno članku 44. stavku 8. Zakona o javnoj nabavi rok za dostavu ponuda je 14. ožujka 2014. godine do 13,00 sati.

Sukladno članku 89. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi otvaranje ponuda nije javno.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku ne upisuju se u Upisnik o zaprimanju ponuda, evidentiraju se kod naručitelja, obilježavaju se kao zakašnjele te neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

# 6. OSTALE ODREDBE

**6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Sukladno članku 14. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi **odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.** Odredba o solidarnoj odgovornosti ponuditelja iz zajednice ponuditelja navodi se u ugovoru o javnoj nabavi robe u slučaju da je odabrana ponuda zajednice ponuditelja.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice ponuditelja uz obaveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Traženi podaci navode se u ponudbenom listu. Obrazac ponudbenog lista koji se popunjava u slučaju zajednice ponuditelja nalazi se u dijelu II. Zahtjeva za prikupljanje ponuda.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

**6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi sukladno članku 86. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi, navesti sljedeće podatke:

– naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i

– predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor navedeni podaci će biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Obrazac ponudbenog lista koji se popunjava u slučaju zajednice ponuditelja nalazi se u DIJELU II. Zahtjeva za prikupljanje ponuda.

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može sukladno članku 86. stavku 6. Zakona o javnoj nabavi tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

– promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

– preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

–uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz navedeni zahtjev odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke iz članka 86. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.

Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

– uvjete iz članka 67. i članka 68. Zakona o javnoj nabavi

– uvjete iz članka 72. Zakona o javnoj nabavi ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja

– posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva sukladno članku 70. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, ako je primjenjivo.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## 6.2. Potrebne izjave ponuditelja

Potrebne izjave ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta navedenih u ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda potrebno je ovjeriti potpisom ponuditelja.

## 6.3. Donošenje i dostava odluke o odabiru ili odluke o poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju počinje teći danom isteka roka za dostavu ponude.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluka o odabiru ili odluka o poništenju, s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se bez odgode svim ponuditeljima na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom).

U slučaju poništenja postupka javne nabave na temelju odredaba članka 100. stavka 4. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, Odluka o poništenju se temeljem članka 101. stavka 9. Zakona o javnoj nabavi objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

## 6.4. Izjavljivanje žalbe

Rok za izjavljivanje žalbe je 5 (pet) dana od dana nastanka događaja navedenih u članku 149. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi.

Žalbu ponuditelj izjavljuje u pisanom obliku u skladu s odredbama članka 145. i 159. Zakona o javnoj nabavi.

Žalba se dostavlja neposredno ili poštom Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb, Republika Hrvatska tel: +385/1/455-9930 faks: +385/1/455-9933, e-mail: dkom@dkom.hr.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način.

## 6.5. Prijedlog ugovora o nabavi

Prijedlog ugovora nalazi se u Zahtjevu za prikupljanje ponuda i predstavlja prijedlog općih uvjeta budućeg ugovora koji će biti sklopljen s odabranim ponuditeljem.

Potpisom prijedloga ugovora iz ovog Zahtjeva ponuditelj prihvaća zadane uvjete ugovora koji će biti sklopljen kada odluka o odabiru ponude postane izvršna sukladno članku 99. Zakona o javnoj nabavi.

**6.6. Obavijest naručitelja o upućivanju zahtjeva za prikupljanje ponuda**

Sukladno članku 44. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi Naručitelj će istovremeno s objavljivanjem zahtjeva za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama, uputiti zahtjev za prikupljanje ponuda slijedećim gospodarskim subjektima:

1. Klinički bolnički centar Zagreb, Kišpatićeva 12, 10 000 Zagreb

2. Klinički bolnički centar „Sestre milosrdnice“, Vinogradska 29, 10 000 Zagreb

3. Klinička bolnica Dubrava, Avenija Gojka Šuška 6, 10 000 Zagreb

Ponude dostavljene na temelju objavljenog Zahtjeva za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama Naručitelja, uzimaju se u razmatranje pod istim uvjetima kao i ponude dostavljene na temelju Zahtjeva za prikupljanje ponuda upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru Naručitelja, sukladno članku 44. stavku 10. Zakona o javnoj nabavi.

# Dio II.

1. OBRAZAC PONUDBENOG LISTA ZA za sklapanje Ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B za nabavu usluga zdravstvenih pregleda namještenika i službenika Ministarstva zdravlja, zaposlenih na lokaciji Ksaver, Zagreb

Naziv i sjedište naručitelja: Republika Hrvatska Ministarstvo zdravlja, Zagreb, Ksaver 200a

|  |  |
| --- | --- |
| Zajednica ponuditelja (zaokružiti), ako da obvezno popuniti obrazac iz Dodatka I | DA NE |
| Naziv i sjedište ponuditelja/ člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem |  |
| OIB | IBAN broj |
| Obveznik poreza na dodanu vrijednost | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt |  |
| E-mail |  |
| Telefon: | Telefaks: |
| Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe  za potpisivanje ugovora |  |
| Dio Ugovora o javnoj nabavi se daje u podugovor  *Ako DA, obvezno je ispuniti obrazac iz Dodatka II o podacima o podizvoditeljima i dijelu ugovora koji se daje u podugovor* | DA NE |

Proučivši Zahtjev za prikupljanje ponuda u predmetu nabave nudimo navedene usluge sukladno uvjetima iz Zahtjeva za prikupljanje ponuda:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost** | **brojevima:** |
| **Iznos poreza na dodanu vrijednost** | **brojevima:** |
| **Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost** | **brojevima:** |

PDV identifikacijski broj: HR88362248492

*Napomena: Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.*

**Rok valjanosti ponude**: 120 dana od dana određenog za dostavu ponude

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis ponuditelja/ potpisi zajednice ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***DODATAK 1. PONUDBENOG LISTA- PODNOSI SE U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA***

OBRAZAC PONUDBENOG LISTA ZA za sklapanje Ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B za nabavu usluga zdravstvenih pregleda namještenika i službenika Ministarstva zdravlja, zaposlenih na lokaciji Ksaver, Zagreb

Naziv i sjedište naručitelja:Republika Hrvatska Ministarstvo zdravlja, Zagreb, Ksaver 200a

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem** | |
| Naziv i sjedište |  |
| Adresa: |  |
| OIB: | IBAN broj |
| Obveznik poreza na dodanu vrijednost | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt |  |
| **E-mail:** |  |
| **Telefon:** | **Telefaks:** |

***PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI KOJI ĆE IZVRŠAVATI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA KOJI JE OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM***

1. Robe ili usluge koje će isporučiti ili pružiti član zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Predmet, količina, vrijednost i postotni udio koje će isporučiti ili pružiti član zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis člana

zajednice ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Član zajednice ponuditelja** | |
| Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja |  |
| Adresa: |  |
| OIB: | IBAN broj |
| Obveznik poreza na dodanu vrijednost | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt |  |
| E-mail: |  |
| Telefon: | Telefaks: |

***PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI KOJI ĆE IZVRŠAVATI POJEDINI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA***

1. Robe ili usluge koje će isporučiti ili pružiti član zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Predmet, količina, vrijednost i postotni udio koje će isporučiti ili pružiti član zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis člana

zajednice ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Član zajednice ponuditelja** | |
| Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja |  |
| Adresa: |  |
| OIB: | IBAN broj |
| Obveznik poreza na dodanu vrijednost | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt |  |
| E-mail: |  |
| Telefon: | Telefaks: |

***PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI KOJI ĆE IZVRŠAVATI POJEDINI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA***

1. Robe ili usluge koje će isporučiti ili pružiti član zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Predmet, količina, vrijednost i postotni udio koje će isporučiti ili pružiti član zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis člana

zajednice ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***DODATAK 2. PONUDBENOG LISTA PODNOSI SE U SLUČAJU AKO DIO UGOVORA IZVRŠAVA PODIZVODITELJ***

OBRAZAC PONUDBENOG LISTA ZA za sklapanje Ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B za nabavu usluga zdravstvenih pregleda namještenika i službenika Ministarstva zdravlja, zaposlenih na lokaciji Ksaver, Zagreb

***PODACI O PODIZVODITELJIMA I DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI KOJI SE DAJE U PODUGOVOR***

**PREDMET NABAVE:** usluge zdravstvenih pregleda namještenika i službenika Ministarstva zdravlja, zaposlenih na lokaciji Ksaver, Zagreb

Naziv i sjedište naručitelja: Republika Hrvatska Ministarstvo zdravlja, Zagreb,Ksaver 200a

1. **PODIZVODITELJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI KOJI ĆE IZVRŠAVATI 1. PODIZVODITELJ***

1. Robe ili usluge koje će isporučiti ili pružiti član podizvoditelj

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Predmet, količina, vrijednost i postotni udio koje će isporučiti ili pružiti podizvoditelj

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ponuditelja/ potpisi zajednice ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **PODIZVODITELJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI KOJI ĆE IZVRŠAVATI 2. PODIZVODITELJ***

1. Robe ili usluge koje će isporučiti ili pružiti član podizvoditelj

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Predmet, količina, vrijednost i postotni udio koje će isporučiti ili pružiti podizvoditelj

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ponuditelja/ potpisi zajednice ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **PODIZVODITELJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI KOJI ĆE IZVRŠAVATI 3. PODIZVODITELJ***

1. Robe ili usluge koje će isporučiti ili pružiti član podizvoditelj

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Predmet, količina, vrijednost i postotni udio koje će isporučiti ili pružiti podizvoditelj

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ponuditelja/ potpisi zajednice ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 2. IZJAVE PONUDITELJA/ ZAJEDNICE PONUDITELJA

2.1. Plaćanje obavljenih usluga sistematskih pregleda namještenika i službenika Ministarstva zdravlja obavljat će se temeljem sklopljenog Ugovora o javnoj nabavi usluga, sukladno prijedlogu ugovora pozivom na ponuditelja/člana zajednice ponuditelja/podizvoditelja IBAN broj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, **ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.**
* Javni naručitelj **obvezan je** neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge. Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Potpis ponuditelja/ potpisi zajednice ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Obvezujemo se pružiti usluge sistematskih pregleda koje su predmet nabave prema Opisu predmeta nabave i Specifikaciji/Troškovniku koja se nalazi u privitku ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi usluga.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

potpis ponuditelja/potpisi zajednice ponuditelja

2.3. Izjavljujemo da ćemo u roku iz zahtjeva Naručitelja dostaviti pisano objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude sukladno članku 91. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) radi otklanjanja eventualnih sumnji u mogućnost izvršenja ugovora, ukoliko je cijena naše ponude neuobičajeno niska za ponuđene usluge.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

potpis ponuditelja/ zajednice ponuditelja

2.4. Izjavljujemo da ćemo u zakonskom roku dopisom izvijestiti Naručitelja o prihvaćanju ili neprihvaćanju ispravaka ponude nakon utvrđene računske pogreške sukladno članku 94. stavka 4. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

potpis ponuditelja/ zajednice ponuditelja

2.5. Ako istekne rok valjanosti ponude na zahtjev Naručitelja dostaviti ćemo Naručitelju izjavu o produženju roka valjanosti ponude.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

potpis ponuditelja/ zajednice ponuditelja

2.6. Obvezujemo se pružati usluge koje su predmet nabave prema Opisu predmeta nabave- Specifikacija/Troškovnik koja se nalazi u privitku ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

potpis ponuditelja/ zajednice ponuditelja

2.7. Popis svih sastavnih dijelova i /ili priloga ponude:

U Ponudi se nalaze dokumenti kako slijedi:

- Popunjeni Ponudbeni list

-Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,

-Dokazi o sposobnosti koji su traženi

- Opis predmeta nabave- Specifikacija/Troškovnik popunjen po svim stavkama s potvrdom da ponuđene usluge zadovoljavaju u opisu tražene parametre

-Potpisan prijedlog Ugovora o javnoj nabavi usluga.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

potpis ponuditelja/zajednice ponuditelja

## 3.OSTALI OBRASCI

IZJAVA O PRIPADNOSTI OSNOVNOJ MREŽI

ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI

Temeljem članka 70. stavka 4. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću izjavu:

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

Izjavljujem da je gospodarski subjekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zdravstvena ustanova iz osnovne mreže zdravstvene djelatnosti, sukladno Osnovnoj mreži zdravstvene djelatnosti („Narodne novine“ broj 188/04 i 115/07).

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mjesto i datum) (potpis ovlaštene osobe za

zastupanje gospodarskog subjekta)

## 4.PRIJEDLOG UGOVORA

REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO ZDRAVLJA, Ksaver 200a, (OIB: 88362248492 i MBS: 2830396) koje zastupa ministar prof. dr. sc. Rajko Ostojić, dr. med. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(/MBS: \_\_\_\_\_\_\_\_/OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), koju zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zastupa ustanovu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (dalje u tekstu: Pružatelj), sklapaju

UGOVOR O JAVNIM USLUGAMA ZA

OBAVLJANJE SISTEMATSKIH PREGLEDA ZA DRŽAVNE SLUŽBENIKE I NAMJEŠTENIKE MINISTARSTVA ZDRAVLJA

**I. PREDMET UGOVORA**

**Članak 1.**

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga sistematskih pregleda za državne službenike i namještenike Ministarstva zdravlja, sukladno Ponudi koja je odabrana Odlukom o odabiru ponude, Klasa: …………, Urbroj:………………., od ………godine, pružiti usluge sistematskih pregleda za državne službenike i namještenike Ministarstva zdravlja, zaposlenih na lokaciji Ksaver.

Odluka o odabiru ponude postala je izvršna na dan …………………2014. godine u postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B na temelju članka 43. stavka 3. i stavka 44. Zakona o javnoj nabavi, evidencijski broj postupka javne nabave **EVUS: 03/2014/E-MV,** Zahtjev za prikupljanje ponuda objavljen je na internetskim stranicama Ministarstva zdravlja na dan ………. 2014. godine.

**II. VRIJEDNOST PREDMETA UGOVORA**

**Članak 2.**

Ugovorna vrijednost predmeta ugovora iz članka 1. ovog Ugovora, po izvršenju svih obveza po ovom Ugovoru, iznosi:

Cijena usluga …………... kn bez PDV-a

slovima: (………………………………………………………………………………………………..)

PDV iznosi 0 kn (slovima: nulakuna)

UKUPNO ………………………………………………………………………………kn

slovima: (………………………………………………………………………………………………)

Temeljem članka 39. stavka 1. alineje b) Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13 i 148/13) predmet nabave u ovom postupku oslobođen je plaćanja poreza na dodanu vrijednost.

Na ugovorenu vrijednost ne mogu utjecati eventualne promjene okolnosti na bilo kojoj od strana ovog Ugovora, kao niti okolnosti koje su bez utjecaja bilo koje od ugovornih strana.

**III. ROK I MJESTO PRUŽANJA USLUGA**

**Članak 3.**

3.1.

Pružatelj je suglasan da se predmetne usluge pružaju odmah po potpisu ugovora o javnim uslugama i trebaju se izvršiti najkasnije u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

3.2.

Pružatelj se obvezuje usluge sistematskih pregleda pružati na području Grada Zagreba i u jednom danu.

**IV. NAČIN PLAĆANJA**

**Članak 4.**

Naručitelj se obvezuje plaćanje usluga iz članka 1. ovog Ugovora vršiti na temelju ispostavljenih računa za nesporno izvršeni predmet nabave, sukladno cijenama iz odabrane ponude u roku od 30 dana po primitku računa uz koji mora biti priloženo detaljno pisano izvješće o broju osoba kojima su usluge pružene, s imenom i prezimenom, a sve specificirano po vrsti usluge i vrsti obavljenih pregleda za svaku navedenu osobu.

4.2.

U slučaju prekoračenja roka plaćanja iz stavka 4.1. ovoga članka Pružatelj usluge ima pravo na naplatu zakonskih zateznih kamata.

4.3.

Plaćanje se vrši pozivom na IBAN Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ otvoren kod banke \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a prema broju stvarno izvršenih pregleda.

4.4.

Pružatelj obavlja plaćanje podizvoditelju kako slijedi

Podizvoditelj: Podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, IBAN broj)

Ime/tvrtka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Skraćena tvrtka.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sjedište:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Poziv na IBAN Broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Dio ugovora o javnoj nabavi koji se Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Podizvoditelj će izvoditi dio ugovora koji se odnosi na\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i to predmet,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, količina\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,vrijednost\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

mjesto i rok\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_obavljanja posla.

Pružatelj je obvezan uz svoj račun priložiti račune svojeg podizvoditelja koji je prethodno potvrdio. Neposredno plaćanje podizvoditelju je obvezno.

Pružatelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora koji je dao u podugovor samo uz pristanak Naručitelja.

**PRAVA I OBVEZE NARUČITELJA**

**Članak 5.**

5.1.

Naručitelj je obvezan Pružatelju osigurati potrebne uvjete za nesmetano obavljanje usluga, odnosno dostaviti će popis s imenom i prezimenom osobe koja se javlja radi obavljanja sistematskog pregleda kod Pružatelja.

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor i prije isteka roka na štetu Pružatelja u slučaju:

- opetovanog upozorenja Pružatelju od strane Naručitelja na nekvalitetno izvršavanje ugovornih obveza.

5.2.

Ukoliko Naručitelj bez krivice Pružatelja raskine Ugovor dužan je platiti Pružatelju dio, do tog trenutka završenih ugovornih obveza.

**VI. PRAVA I OBVEZE PRUŽATELJA**

**Članak 6.**

6.1.

Pružatelj je u obvezi sve svoje poslove izvršavati sukladno odabranoj Ponudi. Dužan je usluge pružati savjesno,stručno i kvalitetno u skladu sa zahtjevima Naručitelja, odredbama ovog Ugovora te zakonskim propisima i pravilima struke.

Davatelj usluga se obvezuje obavljati ugovorene usluge u dogovorenim terminima, sukladno

zahtjevu Naručitelja.

6.2.

Neposredno nakon pruženih usluga sistematskih pregleda pružatelj će svakom pojedinom službeniku i namješteniku uručiti medicinske nalaze i stručno mišljenje. Nalazi i mišljenja koja nije moguće uručiti neposredno nakon pružene usluge, pružatelj će naknadno dostaviti na adresu Naručitelja u zasebnoj omotnici za svakog službenika i namještenika.

**VII. UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE**

**Članak 7.**

7.1.

Ukoliko Pružatelj zakasni svojom krivnjom sa završetkom ispunjenja ugovorne obveze, Naručitelj će od Pružatelja zatražiti, a Pružatelj je dužan platiti svaku štetu koja je prouzročena zbog zakašnjenja.

**VIII. OSTALE ODREDBE**

**Članak 8.**

8.1.

Pružatelj jamči Naručitelju oslobađanje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi s povredama, nesretnim slučajevima u procesu izvršenja ugovornih obveza od strane Pružatelja, isključujući slučajeve kad je šteta nastala krivnjom Naručitelja.

8.2.

Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Pružatelju nezavisno kojeg karaktera od strane treće osobe.

8.3.

U slučaju bilo kakvih razlika između ugovorne dokumentacije i Ponudbenog lista-specifikacije Pružatelja i Ponudbenog lista Specifikacije iz dokumentacije Naručitelja, mjerodavna je dokumentacija Naručitelja.

Naručitelj i Pružatelj usluge mogu otkazati ovaj Ugovor u slučaju nepridržavanja odredbi ovog Ugovora, jednostranom pismenom izjavom s otkaznim rokom od 15 dana od dana primitka obavijesti o otkazu.

8.4.

Naručitelj i Pružatelj usluge su suglasni da će sva eventualna sporna pitanja koja bi proistekla iz ovog Ugovora rješavati sporazumno u duhu dobrih poslovnih običaja.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu sporazumno rješenje spora, za rješavanje spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost Trgovačkog suda u Zagrebu.

8.5.

Odredbe ovog Ugovora izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču pobijati.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka od kojih po 2 (dva) pripadaju svakoj ugovornoj strani.

KLASA: 406-09/14-01/15

URBROJ: 534-03-1/2-14-….

Zagreb, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014. godine

ZA PRUŽATELJA: ZA NARUČITELJA:

MINISTAR

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prof. dr.sc. Rajko Ostojić dr. med.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

# 5. OPIS PREDMETA NABAVE – SPECIFIKACIJA/TROŠKOVNIK